

ANEXA 2 LA HCL COPSA MICA NR. 87/2022

STATUTUL ACTUALIZAT LA DATA DE _____ AL ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA „APA TÂRNAVEI MARI”

Asociații:

1. **Județul Sibiu**, prin Consiliul Județean Sibiu, cu sediul în Sibiu, str. G-ral Magheru nr. 14, județul Sibiu, reprezentat de **dl. Marcel Constantin Luca**, în calitate de vicepreședinte al Consiliului Județean Sibiu, legal împuternicit în acest scop, prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Sibiu nr. 296/20.11.2020;
2. **Municipiul Mediaș**, prin Consiliul Local al **Municipiului Mediaș**, cu sediul în Mediaș, Piața Corneliu Coposu, nr. 3, județul Sibiu, cod 551017, reprezentat de drept de **dl. Roman Gheorghe**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
3. **Orașul Dumbrăveni**, prin Consiliul Local al **orașului Dumbrăveni**, cu sediul în Dumbrăveni, str. Mihai Eminescu, nr. 6, județul Sibiu, cod 555500, reprezentat de drept de **dl. Dârloșan Emil**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
4. **Orașul Copșa Mică**, prin Consiliul Local al **orașului Copșa Mică**, cu sediul în Copșa Mică, Aleea Castanilor, nr. 8, județul Sibiu, cod 555400, reprezentat de drept de **dl. Mihalache Daniel Tudor**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
5. **Orașul Agnita**, prin Consiliul Local al **orașului Agnita**, cu sediul în Agnita, Piața Republicii, nr. 19, județul Sibiu, cod 555100, reprezentat de drept de **dl. Schiau-Gull Alin Ciprian**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
6. **Comuna Alma**, prin Consiliul Local al **comunei Alma**, cu sediul în Alma, str. Mihai Eminescu, nr. 226, județul Sibiu, cod 557021, reprezentat de drept de **dl. Curcean Alexandru Bazil**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
7. **Comuna Alțîna**, prin Consiliul Local al **comunei Alțîna**, cu sediul în Alțîna, str. Principală, nr. 94, județul Sibiu, cod 557005, reprezentat de drept de **dl. Bucșa Ioan**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
8. **Comuna Arpașu de Jos**, prin Consiliul Local al **comunei Arpașu de Jos**, cu sediul în Arpașu de Jos, str. Principală, nr. 214, județul Sibiu, cod 557015, reprezentat de drept de **dl. Văcariu Constantin Aurelian**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
9. **Comuna Ațel**, prin Consiliul Local al **comunei Ațel**, cu sediul în Ațel, str. Regele Mihai I, nr. 388, județul Sibiu, cod 557022, reprezentat de drept de **dl. Aldea Ioan Ovidiu**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
10. **Comuna Axente Sever**, prin Consiliul Local al **comunei Axente Sever**, cu sediul în Axente Sever, str. Principală, nr. 308, județul Sibiu, cod 557025, reprezentat de drept de **dl. Grecu Marius**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

11. **Comuna Bazna**, prin Consiliul Local al **comunei Bazna**, cu sediul în Bazna, str. Tudor Vladimirescu, nr. 500, județul Sibiu, cod 557030, reprezentat de drept de **dl. Scumpu Lucian Gligor**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
12. **Comuna Biertan**, prin Consiliul Local al **comunei Biertan**, cu sediul în Biertan, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 19, județul Sibiu, cod 557045, reprezentat de drept de **dl. Dragomir Mircea Mihai**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
13. **Comuna Bârghiș**, prin Consiliul Local al **comunei Bârghiș**, cu sediul în Bârghiș, str. Principală, nr. 199, județul Sibiu, cod 557035, reprezentat de drept de **dl. Șulumberchean Ștefan**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
14. **Comuna Blăjel**, prin Consiliul Local al **comunei Blăjel**, cu sediul în Blăjel, str. Tudor Vladimirescu, nr. 70, județul Sibiu, cod 557050, reprezentat de drept de **dl. Mărginean Marius**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
15. **Comuna Brateiu**, prin Consiliul Local al **comunei Brateiu**, cu sediul în Brateiu, str. Principală, nr. 513, județul Sibiu, cod 557055, reprezentat de drept de **d-na Marian Elena**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
16. **Comuna Brădeni**, prin Consiliul Local al **comunei Brădeni**, cu sediul în Brădeni, str. Principală, nr. 31, județul Sibiu, cod 557060, reprezentat de drept de **dl. Modoi Liviu**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
17. **Comuna Bruiu**, prin Consiliul Local al **comunei Bruiu**, reprezentat de drept de **dl. Gherghel Emil**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
18. **Comuna Chirpăr**, prin Consiliul Local al **comunei Chirpăr**, cu sediul în Chirpăr, str. Principală, nr. 47, județul Sibiu, cod 557080, reprezentat de drept de **dl. Feldeoiu Eugen**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
19. **Comuna Cârța**, prin Consiliul Local al **comunei Cârța**, cu sediul în Cârța, str. Principală, nr. 104, județul Sibiu, cod 557070, reprezentat de drept de **dl. Cândulețiu Daniel**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
20. **Comuna Cârțișoara**, prin Consiliul Local al **comunei Cârțișoara**, cu sediul în Cârțișoara, str. Principală, nr. 55, județul Sibiu, cod 557075, reprezentat de drept de **dl. Cârțan Vasilică Sorin**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
21. **Comuna Dârlos**, prin Consiliul Local al **comunei Dârlos**, cu sediul în Dârlos, str. Principală, nr. 590, județul Sibiu, cod 557090, reprezentat de drept de **dl. Lupu Ioan**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
22. **Comuna Hoghilag**, prin Consiliul Local al **comunei Hoghilag**, cu sediul în Hoghilag, str. Principală, nr. 305, județul Sibiu, cod 557100, reprezentat de drept de **dl. Lazăr Nicolae**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
23. **Comuna Iacobeni**, prin Consiliul Local al **comunei Iacobeni**, cu sediul în Iacobeni, str. Principală, nr. 57, județul Sibiu, cod 557105, reprezentat de drept de **dl. Maca Ioan**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

24. **Comuna Laslea**, prin Consiliul Local al **comunei Laslea**, cu sediul în Laslea, str. Principală, nr. 33, județul Sibiu, cod 557115, reprezentat de drept de **dl. Onea Ioan**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
25. **Comuna Marpod**, prin Consiliul Local al **comunei Marpod**, cu sediul în Marpod, str. Principală, nr. 327, județul Sibiu, cod 557135, reprezentat de **dl. Obrocea Rareș Nicolae**, în calitate de Viceprimar, cu atribuții de Primar delegate conform Ordinului Instituției Prefectului–Județului Sibiu nr. 299 /20.06.2022;
26. **Comuna Merghindeal**, prin Consiliul Local al **comunei Merghindeal**, cu sediul în Merghindeal, str. Principală, nr. 60, județul Sibiu, cod 557140, reprezentat de drept de **dl. Țerbea Aurel Ioan**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
27. **Comuna Micăsasa**, prin Consiliul Local al **comunei Micăsasa**, cu sediul în Micăsasa, str. 1 Decembrie, nr. 144, județul Sibiu, cod 557145, reprezentat de drept de **dl. Păcurar Timotei**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
28. **Comuna Mihăileni**, prin Consiliul Local al **comunei Mihăileni**, cu sediul în Mihăileni, str. Principală, nr. 165, județul Sibiu, cod 557155, reprezentat de drept de **dl. Schiau Ioan**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
29. **Comuna Moșna**, prin Consiliul Local al **comunei Moșna**, cu sediul în Moșna, str. Principală, nr. 76, județul Sibiu, cod 557160, reprezentat de drept de **dl. Nuțu Dumitru Gabriel**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
30. **Comuna Nocrich**, prin Consiliul Local al **comunei Nocrich**, cu sediul în Nocrich, str. Principală, nr. 274, județul Sibiu, cod 557165, reprezentat de drept de **dl. Adrian Mușoiaie**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
31. **Comuna Porumbacu de Jos**, prin Consiliul Local al **comunei Porumbacu de Jos**, cu sediul în Porumbacu de Jos, str. Principală, nr. 253, județul Sibiu, cod 557190, reprezentat de drept de **d-na Poșa Georgeta Maria**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
32. **Comuna Șeica Mare**, prin Consiliul Local al **comunei Șeica Mare**, cu sediul în Șeica Mare, str. Șoseaua Sibiului, nr. 415, județul Sibiu, cod 557245, reprezentat de drept de **dl. Șușa Nicolae**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
33. **Comuna Șeica Mică**, prin Consiliul Local al **comunei Șeica Mică**, cu sediul în Șeica Mică, str. Principală, nr. 75, județul Sibiu, cod 557255, reprezentat de drept de **dl. Urian Emil**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
34. **Comuna Târnava**, prin Consiliul Local al **comunei Târnava**, cu sediul în Târnava, str. 1 Decembrie, nr. 5, județul Sibiu, cod 557275, reprezentat de drept de **dl. Pleiner Norbert Jacint**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
35. **Comuna Valea Viilor**, prin Consiliul Local al **comunei Valea Viilor**, cu sediul în Valea Viilor, str. Principală, nr. 342, județul Sibiu, cod 557290, reprezentat de drept de **dl. Pinte Ilie Avram**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Denumite colectiv ”Asociații” și individual ”Asociații”.

Având în vedere că:

- Prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană, România și-a asumat obligații care implică investiții importante în infrastructura aferentă serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare (denumite în cele ce urmează **”Serviciile”**), până în 2015 pentru un număr de 263 de aglomerări urbane cu un echivalent-locuitor (e.l.) mai mare de 10.000 și până în 2018 în 2.346 aglomerări urbane cu un e.l. cuprins între 2.000 și 10.000.
- Din studiile efectuate la nivelul fiecărei unități administrativ teritoriale, rezultă cu claritate că, pentru buna funcționare a Serviciilor și pentru ca Serviciile să îndeplinească condițiile de funcționare prevăzute de legislația în vigoare și de angajamentele asumate de România în procesul de aderare la Uniunea Europeană, sunt necesare investiții financiare importante în sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare, care depășesc în mod considerabil capacitățile financiare ale acestora.
- Procesul de regionalizare reprezintă un element esențial în vederea atingerii obiectivelor ambițioase de investiții.

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare **”Apa Târnavei Mari”** – persoană de drept privat, cu statut de utilitate publică (denumită în cele ce urmează **”Asociația”**), în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul Statut și de a furniza Serviciile în comun prin intermediul Operatorului Regional Apa Târnavei Mari SA (denumit în continuare **”Operatorul”**).

CAPITOLUL I: DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 1. Denumirea Asociației este **”Apa Târnavei Mari”**, conform dovezii nr. 15300 din 02.10.2002, eliberată de Ministerul Justiției, privind disponibilitatea denumirii Asociației. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2. - (1) Sediul Asociației este în România, municipiul Mediaș, Piața Corneliu Coposu, nr. 3, jud. Sibiu.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc, aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociației sau a Consiliului Director, conform prezentului Statut.

Art. 3. - Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II: SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 4. - (1) Asociația se constituie în scopul reglementării, înființării, organizării, finanțării, exploataării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare

(denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre (denumită în continuare aria Serviciului), precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare **Strategia de dezvoltare**) Operatorului Regional SC Apa Târnavei Mari SA ;

(2) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

(3) Modalitatea de gestiune a Serviciului va fi **gestiunea directă**, care se va realiza în baza unui contract de delegare a gestiunii (denumit în continuare contractul de delegare) atribuit direct, conform prevederilor art. 28 alin.2 lit b și alin.2¹ din Legea nr. 51/2006, modificată prin Legea 225/2016, Operatorului Regional SC Apa Târnavei Mari SA, astfel cum este acesta definit de art. 2 lit. h) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, al cărui capital social va fi deținut integral de unități administrativ-teritoriale membre ale Asociației (denumit în continuare operatorul),

Art. 5 - (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să încheie contractul de delegare cu operatorul, prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul Statut, în numele și pe seama Asociațiilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar, conform art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) să exercite drepturile specifice de control și informare privind Operatorul, conform prezentului Statut și Actului Constitutiv al acestuia;

c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes intercomunitar;

d) să aprobe Strategia de dezvoltare a Serviciului;

e) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

f) să monitorizeze executarea Contractului de Delegare și să informeze regulat Asociații despre aceasta;

g) să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor Asociațiilor în legătură cu Serviciul:

1. asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure, pe de o parte, sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare și/sau baza-suport a contractării de credite rambursabile ori parțial rambursabile, iar, pe de altă parte, să nu se depășească limitele de suportabilitate ale populației;
2. aplicarea principiului solidarității;
3. implementarea și aplicarea permanentă a principiului "poluatorul plătește";
4. creșterea progresivă a nivelului de acoperire al Serviciului;

5. buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului și gestiunea administrativă și comercială eficientă a acestuia;
6. menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de Serviciu;
7. buna gestiune a resurselor umane;

h) să acorde sprijin Asociațiilor și Operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării Strategiei de dezvoltare.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul Statut Asociații mandatează Asociația, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, să exercite în numele și pe seama lor următoarele drepturi și obligații legate de Serviciu:

a) elaborarea și aprobarea Strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului;

b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

c) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță ai Serviciului, stabiliți prin Contractul de delegare a gestiunii în vederea asigurării gestionării și administrării Serviciului de către Operator pe criterii de eficiență economică și managerială și aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de Contractul de delegare, în situația în care Operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Serviciului;

d) consultarea asociațiilor de utilizatori în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

e) medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea uneia dintre părți;

f) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de Operator prin Contractul de delegare cu privire la:

1. modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de Operator, în special respectarea indicatorilor de performanță, inclusiv în relația cu utilizatorii;
2. modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al Asociațiilor, afectate Serviciului;
3. asigurarea protecției mediului și a domeniului public;
4. asigurarea protecției utilizatorilor;

g) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a Asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;

h) invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferențelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului;

i) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii Aree a delegării prevăzute în Contractul de delegare;

j) aprobarea, de la data la care Asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, a modului de formare și a stabilirii prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de Operator;

k) monitorizarea respectării angajamentelor asumate de către delegatar față de Operator prin clauzele contractuale stabilite prin Contractul de delegare a gestiunii Serviciului;

l) elaborarea și aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului;

m) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public.

CAPITOLUL III – PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 6 - (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către Asociați.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 4000 lei, constituit din contribuția în numerar, după cum urmează:

- 1000 lei – municipiul Mediaș,
- 1000 lei – orașul Dumbrăveni,
- 1000 lei – orașul Agnita,
- 1000 lei – orașul Copșa Mică.

Membrii Asociației vor aduce fiecare un aport în bani în sumă de 1000 lei, care va fi depusă în contul Asociației.

Patrimoniul actual al Asociației este de 35000 lei, constituit din contribuția în numerar, în sumă de 1000 lei a fiecărui Asociat.

(3) Patrimoniul inițial al Asociației include și dreptul de folosință gratuită, pe perioadă de un an, a spațiului din imobilul situat administrativ în Mediaș, Piața Corneliu Coposu nr.3, domeniul public al Municipiului Mediaș, conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Mediaș nr. 9/2009. Dreptul de folosință gratuită a spațiului din imobilul situat administrativ în Mediaș, Piața Corneliu Coposu nr.3, domeniul public al Municipiului Mediaș, poate fi prelungit prin HCL ale Municipiului Mediaș.

Art. 7 - Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale acestora;

- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse legale de venituri, inclusiv cote de participare din partea localităților beneficiare ale proiectelor și Părți în Contractul de Delegare a gestiunii, stabilite prin Hotărâri ale Adunării Generale a Asociației.

Art. 8 - Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art. 9 - Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV: ASOCIAȚII

Art. 10 - Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociației, conform prevederilor prezentului Statut și legislației aplicabile în vigoare;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 11 - Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte Statutul, Actul Constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală și cotele de participare stabilite prin hotărâri ale Adunării Generale a Asociației, trimestrial, până la data de 15 a fiecărui început de trimestru. La data intrării în vigoare a prezentului **Statut actualizat**, cotizația este stabilită în cuantum de 1 leu / locuitor / an, Consiliul Județean, ca membru al Asociației va plăti o cotizație anuală de 1000 lei, cota de participare 2 lei/locuitor/an pentru localitățile beneficiare ale proiectelor și Părți în Contractul de Delegare a gestiunii.
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele Adunării Generale a Asociației.

Art. 12 - (1) Calitatea de Asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care Asociatul respectiv se retrage unilateral din Contractul de Delegare. Dacă oricare dintre Asociați dorește să se retragă din Contractul de Delegare și, respectiv, din Asociație, acest Asociat va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările care se impun la Actul Constitutiv al Operatorului căruia i s-a atribuit direct Contractul de Delegare a gestiunii serviciului și/sau la Contractul de Delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor Contractului de Delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut și a Actului Constitutiv al Asociației.

(3¹) Unitățile administrativ teritoriale membre ale Asociației care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același Operator Regional se pot retrage din Asociație înainte de data expirării Contractului de Delegare a Gestiunii cu modificările și completările ulterioare, numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților

deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene și numai după plata despăgubirilor prevăzute în Contractul de Delegare a Gestiunii și a celor prevăzute la alineatul (5) al acestui articol;

(4) – a) În cazul în care un asociat nu aprobă Contractul de Delegare ce urmează să fie încheiat cu Operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul Statut sau se retrage unilateral din Contractul de Delegare după semnarea acestuia, indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a Contractului de Delegare, acest Asociat va fi exclus din Asociație.

b) Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului Asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către Operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din alte motive decât un vot negativ.

c) Adunarea Generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la Contractul de Delegare (în special cu privire la investiții), conform prevederilor acestuia, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut și a Actului Constitutiv al Asociației.

(5) Orice Asociat care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare rambursării de către Operator a împrumuturilor contractate pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciului respectivului Asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;

b) sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, altele decât cele prevăzute la lit. a);

c) sumele prevăzute ca despăgubiri în Contractul de Delegare.

Art. 13 - Asociația poate accepta noi membri, cu acordul tuturor Asociațiilor și cu încheierea unui Act Adițional la prezentul Statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul Statutului. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului Statut și delegă gestiunea Serviciului Operatorului, prin Act adițional la Contractul de Delegare, ce va fi semnat de Asociație în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective. Pentru a vota hotărârea de acceptare a noi membrii, reprezentanții Asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

CAPITOLUL V: ORGANELE ASOCIAȚIEI

Adunarea Generală a Asociației

Art. 14 -(1) Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din primarii de municipii, orașe și comune, respectiv președintele consiliului județean, care sunt reprezentanți de drept ai unităților administrativ-teritoriale membre. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local. Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinții consiliului județean, secretarului general al județului, administratorului public, precum și oricăror alte persoane din cadrul aparatului de specialitate propriu sau

din cadrul unei instituții publice de interes județean. Primarii și, respectiv, președinții consiliilor județene, își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a asociației, prin dispoziție.”

(2) Fiecare Autoritate Locală va desemna un reprezentant ca membru în Adunarea Generală al Asociației. Mandatul reprezentanților este valabil de la data numirii acestora până la data revocării/înlocuirii lor, prin hotărârea Autorității Locale competente.

(3) Dispozițiile de delegare vor fi transmise, în copie, președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 15 – (1) Adunarea Generală a Asociației alege dintre membrii săi Președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut, respectiv Regulamentul de organizare și funcționare al Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

(2) Președintele Asociației îndeplinește următoarele atribuții:

- a) Reprezintă Asociația în relațiile cu terții;
- b) Convoacă și conduce sedintele Adunării Generale a Asociației și ale Consiliului Director;
- c) Urmărește și asigură ducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale și a deciziilor Consiliului Director;
- d) Emite dispoziții în vederea ducerii la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale a Asociației și a deciziilor Consiliului Director;
- e) Semnează hotărârile Adunărilor Generale ale Asociației, deciziile Consiliului Director și dispozițiile;

Atribuțiile Președintelui privind reprezentarea Asociației în relația cu terții, semnarea corespondenței curente și a altor documente ale Asociației, care nu se referă la adoptarea hotărârilor Adunării Generale a Asociației, a deciziilor Consiliului Director, respectiv a dispozițiilor, în lipsa Președintelui, sunt mandatate Directorului Executiv.

Art. 16 - (1) Adunarea Generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut, în exercitarea competențelor privind Serviciul delegat conform mandatului încredințat de către Asociați prin prezentul Statut, precum și drepturile speciale de control asupra Operatorului prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul Statut.

(2) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- e) alegerea și revocarea membrilor Comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a Comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației;

g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 500.000 euro;

h) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;

i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, precum și a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;

k) aprobarea cotizației anuale;

l) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul Statut.

(3) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați, conform art. 5 alin. (2), sunt:

a) aprobarea Strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de Consiliul Director al Asociației, conform art. 23 alin. (3) lit. a);

b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării Contractului de Delegare, elaborate și prezentate de Consiliul Director, conform art. 23 alin. (3) lit. g);

c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în Contractul de Delegare;

d) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de Operator de la data la care Asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic;

e) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de Contractul de Delegare în situația în care Operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;

f) aprobarea Caietului de sarcini și a Regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de Consiliul Director conform art. 23 alin. (3) lit. b).

g) elaborarea, aprobarea și actualizarea ori de câte ori este necesar a strategiei de tarifare aferentă analizei cost-beneficiu pentru proiectele de investiții în infrastructura de apă, în conformitate cu metodologia aprobată prin Hotărâre a Guvernului;

h) aprobarea cotei pierderilor de apă în întreaga arie de operare a Operatorului Regional;

i) aprobarea planului de afaceri elaborat de Operatorul Regional;

j) aprobarea strategiei de tarifare aferentă planului de afaceri, pe baza avizului conform emis de A.N.R.S.C., în conformitate cu metodologia aprobată prin ordin al președintelui A.N.R.S.C.;

k) orice alte atribuții prevăzute de lege. (pentru exercitarea de către ADI a unor atribuții ori de câte ori survin modificări legislative, fără a fi obligatorie modificarea statutului).

(4) Adunarea Generală a Asociației adoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra Operatorului, acordate Asociației conform art. 17 alin. (2) lit. a) pct. 4 din prezentul Statut.

Art. 17 - (1) În temeiul art. 16 alin. (3), Adunarea Generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al Asociațiilor, în special:

a) Operatorul;

b) Strategia de dezvoltare;

c) Politica tarifară;

d) Contractul de Delegare.

(2) În legătură cu acestea, Asociații convin:

a) Operatorul

1. Operatorul, înființat potrivit art. 31¹ din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, va fi o societate comercială înființată în una dintre formele prevăzute de legislația privind societățile comerciale, având ca acționari/asociați toate sau o parte din unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.
2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea Serviciului pentru Asociați.
3. Asociația va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a Actului Constitutiv al Operatorului înainte de aprobarea acestora. Autoritățile deliberative ale Asociațiilor care sunt în același timp și acționari/asociați ai Operatorului vor respecta avizul Asociației.
4. În aplicarea prevederilor art. 31¹ alin. (2) lit. a) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, în vederea exercitării de către Asociație a controlului direct și a influenței dominante asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale Operatorului, Asociații care sunt acționari/asociați ai Operatorului acordă Asociației, potrivit prezentului Statut, dreptul de a:
 - a) propune lista de persoane din rândul cărora Adunarea Generală a Operatorului are dreptul să numească membrii Consiliului de Administrație al Operatorului;
 - b) propune revocarea membrilor Consiliului de Administrație al Operatorului;
 - c) propune introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor Consiliului de Administrație al Operatorului pentru prejudiciile aduse acestuia;
 - d) acorda avizul conform asupra Regulamentului de organizare și funcționare al operatorului înainte de aprobarea acestuia de către Consiliul de Administrație al societății;
 - e) acorda avizul conform asupra programului de activitate și strategiei propuse de Consiliul de Administrație ai societății înainte de aprobarea acestora de către Adunarea Generală a Operatorului;
 - f) acorda avizul conform asupra propunerii de înființare de filiale, cu condiția ca obiectul principal de activitate al acestora să nu îl constituie captarea, tratarea și distribuția apei (cod CAEN 3600) sau colectarea și epurarea apelor uzate (cod CAEN 3700);
 - g) acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzut de legea societăților comerciale și a celor prevăzute în Contractul de Delegare, asupra destinației și cuantumului acestora, necesar pentru ca Adunarea Generală a Operatorului să poată lua o hotărâre în acest domeniu;
 - h) aviza propunerile de modificare a Actului Constitutiv al Operatorului înainte de adoptarea lor;
 - i) fi informată, în aceeași măsură ca oricare acționar/asociat al Operatorului, despre activitatea acestuia.

b) Strategia de dezvoltare

1. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea Strategiei de dezvoltare. Pe baza Strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic, ținând seama de Strategia de dezvoltare.

2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat sau de la bugetele locale ale Asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale Operatorului.

3. Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale Asociațiilor deserviți de

bunurile rezultate în urma investițiilor. Acestea vor fi anexate la Contractul de Delegare și fac parte integrantă din acesta.

4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului consultativ al Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor).

c) Politica tarifară

1. Fiecare autoritate deliberativă a Asociațiilor va aproba tarifele care vor fi aplicate de Operator pentru furnizarea Serviciului aflat în competența acesteia, conform politicii tarifare stabilite de Asociație și după consultări prealabile în cadrul acesteia. Tarifele vor fi stabilite, ajustate și modificate conform legislației în vigoare.

2. De îndată ce Asociații vor hotărî trecerea la un sistem de tarif unic în cadrul Contractului de Delegare, Asociația va avea atribuția de a aproba stabilirea, ajustarea și modificarea acestui tarif unic, în numele și pe seama acestora.

d) Contractul de delegare a gestiunii Serviciului

1. Contractul de Delegare va fi semnat, pe de o parte, de Asociație, în numele și pe seama Asociațiilor care vor avea împreună calitatea de Delegatar, și, pe de altă parte, de Operator.

2. Prin Contractul de Delegare Asociația, în numele și pe seama Asociațiilor, va conferi Operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciul ca serviciu comunitar de utilități publice pe raza lor de competență teritorială, precum și concesiunea exclusivă asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de alimentare cu apă și de canalizare aferente Serviciului. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții, va întreține, moderniza, reabilite și extinde sistemele de alimentare cu apă și de canalizare și va gestiona Serviciul pe riscul și răspunderea sa, conform dispozițiilor Contractului de Delegare. Realizarea acestor responsabilități se face prin indicatori de performanță care pot monitoriza implementarea sistemului.

3. Asociația va monitoriza îndeplinirea de către Operator a obligațiilor ce îi incumbă în temeiul Contractului de Delegare.

4. Asociația, în temeiul mandatului conferit de Asociați prin prezentul Statut, va exercita în numele și pe seama acestora drepturile și obligațiile contractuale care le revin în calitate de Delegatar.

Art. 18 - Reprezentanții în Adunarea Generală sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 19 - (1) Adunarea Generală a Asociației va fi convocată ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 3/4 membri.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(2¹) În cazul instituirii stării de urgență sau a stării de alertă, ședințele se pot desfășura prin mijloacele electronice disponibile, opțiunea fiecărui participant fiind exprimată prin buletinul de vot electronic.

(2²) Adunarea Generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile Adunării Generale pot fi semnate de Asociați inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților Asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului Statut.

(4) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia (inclusiv în cazul în care Asociatul al cărui reprezentant este Președintele Asociației nu participă la ședință deoarece nu este Asociat implicat), de persoana desemnată de Adunarea Generală dintre membrii săi.

(5) Adunarea Generală va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de Președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data ședinței, fiecărui Asociat, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile Adunării Generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 20 - (1) Fiecare Asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți Asociați, respectiv Asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data Ședinței Adunării Generale, Asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și Asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul Statut Asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul Ședinței Adunării Generale doar de reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și lit. j)-l) și art. 16 alin. (3) lit. a), c), d) și f)-k) se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) lit. b) și e) și la art. 16 alin. (4) se iau în prezența tuturor asociaților/asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților/asociaților implicați, care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare,

iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la orice convocare.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a Adunării Generale a Asociației privește în mod direct Serviciul propriu sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia. Pentru adoptarea hotărârilor în exercitarea atribuției prevăzute de art. 16 alin. (3) lit. a) din prezentul Statut actualizat este necesar votul favorabil al reprezentantului județului, dacă acesta este membru al Asociației.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociați nu poate participa la ședința unei Adunări Generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop, prin Dispoziție a Președintelui Consiliului Județean și respectiv, a Primarului.

Art. 21- (1) Hotărârile Adunării Generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) – j) și art. 16 alin. (3) lit. a), c), d), f), g)-j) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în Adunarea Generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(1¹) În situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale prevăzute la alin. (1) în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, se prezumă că unitățile administrativ teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor lor.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința Asociaților în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

(3) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației în limitele legii, ale Actului Constitutiv și ale Statutului sunt obligatorii și pentru membrii Asociați care nu au fost prezenți la Adunarea Generală sau au votat împotrivă.

(4) Hotărârile Adunării Generale a Asociației sunt asimilate actelor administrative și intră sub incidența prevederilor legii contenciosului administrativ.

(5) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociației, dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul Statut, poate iniția acțiune în justiție, conform prevederilor legale în vigoare.

(6) Adunarea Generală a Asociației poate delega Consiliului Director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul director

Art. 22 - (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din Președintele Asociației și încă 4 (patru) membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 4 ani.

Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor Asociațiilor, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și Președinte al Consiliului Director.

(3) În exercitarea competenței sale, Consiliul Director al Asociației emite Decizii.

(4) Deciziile Consiliului Director se semnează de către toți membrii prezenți, se consemnează în Registrul de evidență al Deciziilor, care se păstrează la sediul Asociației și se comunică în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la semnare, prin intermediul Aparatului Tehnic al Asociației, către toți cei interesați.

(5) Consiliul Director va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul verbal al ședinței. Procesul verbal se semnează de către Președinte, iar în lipsa acestuia de către membrul Consiliului Director delegat să îndeplinească atribuțiile Președintelui și secretarul de ședință și sunt arhivate prin grija Aparatului tehnic la sediul Asociației.

(6) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor, în conformitate cu legislația în vigoare și primesc o indemnizație pe ședință stabilită prin Hotărârea Adunării Generale a Asociației.

Art. 23 - (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 500.000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii Aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de Adunarea Generală și ținând cont de bugetul aprobat de Adunarea Generală;

e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva Asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;

f) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală a Asociației sau prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare al Asociației, în Regulamentul Intern al Asociației și în legislația aplicabilă în vigoare.

(3) Consiliul Director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați, conform art. 5 alin. (2):

a) asigură elaborarea și modificarea Strategiei de dezvoltare, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea Operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale a Asociației;

b) asigură elaborarea și modificarea Caietului de sarcini și a Regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, cu Anexele – parte integrantă, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale;

c) asigură coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

d) asigură consultarea Asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

e) solicită informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a Asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;

f) monitorizează și controlează modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de Operator prin Contractul de Delegare, cu privire la:

1. modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator, în special respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin Contractul de Delegare și prin Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Apă și de Canalizare, inclusiv în relația cu utilizatorii;
2. gestionarea și administrarea Serviciului de către Operator pe criterii de eficiență economică și managerială;
3. modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al Asociațiilor, afectate Serviciului;
4. asigurarea protecției mediului și a domeniului public;
5. asigurarea protecției utilizatorilor, și în acest sens elaborează rapoarte de monitorizare trimestriale pe care le prezintă Adunării Generale a Asociației;

g) asigură medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea uneia dintre părți;

h) invită Operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii.

Art. 24 - (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un Aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de Consiliul Director la propunerea Președintelui Asociației. Membrii Aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din Aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării Contractului de Delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul Statut.

(3¹) Aparatul tehnic reprezintă, prin personalul angajat, structura curentă din Organigrama Asociației, care își desfășoară activitatea conform fișei postului, întocmită cu respectarea prevederilor

Statutului, Regulamentului de Organizare și Funcționare, Regulamentului Intern al Asociației și a legislației aplicabile în vigoare.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a Aparatului tehnic al Asociației.

Art. 25 - (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui Asociației.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor Consiliului Director.

(3) Consiliul Director va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii Consiliului Director prezenți. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) Ședințele Consiliului Director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile Consiliului Director pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

Controlul financiar intern al Asociației

Art. 26 - (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de Adunarea Generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

CAPITOLUL VI – DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 27 - Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 28 - Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de Asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 29 - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolubilă.

Art. 30 - (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 31 - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII: DISPOZIȚII FINALE

Art. 32 - (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin Acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut a fost semnat în exemplare originale, astăzi data de_____.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apa Târnavei Mari

Prin Președinte,

Roman Gheorghe

Presedinte de sedinta

Muzsnai Melinda

Contrasemneaza

Secretar general

Serban Dorin