

## **Atributiile postului:**

1. Este obligat sa se prezinte la serviciu la ora fixata in program, odihnit, in tinuta corespunzatoare si sa respecte programul stabilit;
2. Respecta cu strictete actele normative care reglementeaza circulatia pe drumurile publice;
3. Executa transportul pe drumurile publice, conducand tractoare cu remorci, tractoare cu cupa pe pneuri;
4. Sa cunoasca modul de verificare si intretinere a tractorului;
5. Sa cunoasca cauzele care provoaca uzura unor organe sau piese, modul de prevenire a uzurilor si cunoasterea sistemului de revizii si reparatii preventive;
6. Sa cunoasca modul de executare a unor reglaje la sistemele de aprindere, ungere, alimentare, precum si inlocuirea unor piese la motor;
7. Sa cunoasca rolul principalelor piese componente ale tractorului si gradul admisibil de uzura a piselorsolicitate;
8. Sa cunoasca modul de demontare-montare si revizie a motorului;
9. Sa cunoasca sistemele de revizii si reparatii preventive in cadrul ciclului;
10. Cunoasterea caracteristicilor combustibilului si lubrefiantilor folositi si folosirea lor in diferite perioade;
11. In cazul reparatiilor si reviziilor planificate participa alaturi de mecanicii de intretinere la executarea acestora;
12. Informeaza seful ierarhic de orice neregularitate aparute pe parcurs;
13. Executa sarcinile trasate de seful direct;
14. Preia foaia de parcurs in fiecare zi si preda foaia de parcurs din ziua precedenta, impreuna cu documentele aferente(bonuri de transport, bonuri de benzina);
15. Raspunde de exploatarea corecta a autovehiculului in vederea prelungirii duratei de functionare si mentinerii starii estetice;
16. Are obligatia de a respecta normele securitatii si sanatatii muncii, normele PSI, regulamentele interne ale institutiei precum si alte regulamente sau acte normative in vigoare, si prevederile OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ si Codul Muncii cu modificarile si copmletarile ulterioare;
17. Raspunde de pastrarea secretului de serviciu, precum si de secretul datelor si al informatiilor cu caracter confidential detinute sau la care are acces ca urmare a exercitarii atributiilor de serviciu;
18. Raspunde de indeplinirea cu profesionalism, loialitate, corectitudine si in mod constiincios a indatoririlor de serviciu, se abtine de la orice fapta care ar putea sa aduca prejudicii institutiei;
19. Raspunde disciplinar, civil, material si penal, pentru pagubele provocate institutiei prin efectuarea defectuoasa a atributiilor sau prin neexecutarea acestora;
20. Indeplineste si alte sarcini si atributii prin dispozitie date de conducerea institutiei.
21. Participa la operatiunile de incarcare si descarcare a remorcii astfel incat incarcatura sa fie repartizata uniform;
22. În cazul unor situatii de exceptie ce impun rezolvarea operativă a altor situatii sau probleme ivite, va răspunde acestor cerinte inclusiv în zilele nelucrătoare, prin prelungirea programului de muncă săptămânal, la solicitarea conducerii;
23. Nu va conduce tractorul cu remorca/tractorul cu cupa obosit sau sub influenta alcoolului/drogurilor;
24. Are obligația de a cunoaște legislația actualizată din sfera de activitate.